



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**

**"GIANCARLO SIANI"**

Via M. Pietravalle – 80131 – Napoli

Sede Succursale – Corso Chiaiano n. 50 - Napoli

Dist.Scol. N.43 Cod. Fisc. 95170160634 – Cod. Min. NAIS099003

Tel./Fax 081.545.62.14



Prot. n. 0001248

Napoli, 14/02/2020

All'albo della scuola  
Agli Atti  
Al Sito Web

**Oggetto: Avviso interno per la selezione di Tutor** Progetto FSE – Cantieri d'Impresa 10.2.5A  
Competenze trasversali, 10.2.5A Competenze trasversali – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Avviso Prot. AOODGEFID/0002775.08-03-2017 –  
**CODICE CUP: C68H17000350007**

### Il Dirigente Scolastico

**VISTO** Il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

**VISTA** La Legge 7 agosto 1990, n. 241 “ Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi “ e ss.mm.ii.;

**VISTO** Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** La Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “ Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “ Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione e ss.mm.ii.;

**VISTA** La Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “ Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** Il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 concernente il nuovo Codice degli Appalti;

**VISTO** Il Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 recante “ disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50

**VISTO** Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “ Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

**VISTI** i seguenti Regolamenti ( UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo regionale( FESR) e il Regolamento ( UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo ;



## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

"GIANCARLO SIANI"

Via M. Pietravalle – 80131 – Napoli

Sede Succursale – Corso Chiaiano n. 50 - Napoli

Dist.Scol. N.43 Cod. Fisc. 95170160634 – Cod. Min. NAIS099003

Tel./Fax 081.545.62.14



**VISTO** Il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Avviso Prot. AOODGEFID/0002775.08-03-2017– FSEPON-CA-2019/78 “Cantieri d’Impresa” 10.2.5A;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto N.47 del 19/05/2017 verbale n. 7, per l’adesione generale dell’Istituto G. Siani alle azioni del Programma operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” -Programmazione 2014-2020- Avviso Prot. AOODGEFID/0002775– FSEPON-CA-2019/78 “Cantieri d’impresa” 10.2.5A;

**VISTA** La nota prot. AOODGEFID/00027025.21-08-2019– FSE – Cantieri d’impresa 10.2.5 A, con la quale il MIUR ha autorizzato il progetto “Cantieri d’Impresa “ presentato da questo Istituto;

**VISTO** il Decreto n. 355 del 09/10/2019 (Prot. n. 7098-06/02 del 09/10/2019), con il quale il Dirigente Scolastico ha assunto formalmente a bilancio il finanziamento di euro € 17.046,00 relativo al progetto PON FSE identificato dal codice Programmazione 2014-2020 Avviso Prot. AOODGEFID/0002775.08-03-2017– FSE – Potenziamento dell’educazione all’imprenditorialità 10.2.5A;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 25/10/2019 relativa all’assunzione in bilancio 2019 del progetto - “Cantieri d’impresa” - CUP : C68H17000350007

**VISTA** La nota AOODGEFID/00027025.21-08-2019– FSE – Cantieri d’impresa 10.2.5A, del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;

**VISTE** Le Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alla Nota MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016, e le relative integrazioni fornite con Nota MIUR prot. 31732 del 25 luglio 2017;

**VISTI** i criteri di valutazione stabiliti per la selezione del personale adottato dal Regolamento d’Istituto.

### Determina

Di avviare la procedura di selezione per l’acquisizione delle disponibilità di figure idonee a svolgere incarichi di prestazione d'opera come TUTOR Interni

### OGGETTO DELL’INCARICO

Il presente avviso è rivolto alla predisposizione di una graduatoria di TUTOR, per l’attuazione del Selezione tutor interni progetto FSE – Potenziamento dell’educazione all’imprenditorialità 10.2.5A Competenze trasversali, 10.2.5A - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. - Avviso Prot. AOODGEFID/0002775.08-03-2017 “CANTIERI D’IMPRESA”, che sarà attivato nel corso dell’anno scolastico 2019/2020, per le seguenti attività:

MODULO	ORE DI ATTIVITA’
Scopri i tuoi talenti	30
Costruiamo i fondamenti	30
Cantieri d’impresa Start up!	30

Il calendario del progetto sarà predisposto successivamente.



## **FUNZIONI E COMPITI DEL TUTOR**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti. Perciò egli deve essere in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli. Sue funzioni e compiti sono i seguenti:

- predispone, in collaborazione con l'esperto una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- registra giornalmente sulla piattaforma GPU i dati di competenza;
- cura il monitoraggio del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- si interfaccia con il Valutatore per le azioni di monitoraggio e di bilancio di competenza;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- verifica le competenze in ingresso prima di avviare gli interventi;
- inserisce nel sistema informativo i dati sui livelli iniziali degli studenti;
- verifica le competenze in uscita e inserisce in piattaforma i dati richiesti su: risorse impiegate, esiti raggiunti, criticità
- trasferisce i risultati conseguiti con i percorsi PON nelle valutazioni curricolari degli alunni partecipanti;

Inoltre, laddove previsto dalla piattaforma ed in relazione a ciascun destinatario, predisporrà:

- l'inserimento online della votazione nelle principali materie curricolari pre e post intervento;
- la documentazione online delle prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita dagli interventi;
- la somministrazione di questionari online sulla percezione dell'offerta formativa.

La verifica dell'efficacia degli interventi sarà documentata in relazione a diversi aspetti, quali:

- diminuzione dei livelli di dispersione scolastica e cambiamenti nei comportamenti degli studenti (livello di assenze, rendimenti, problemi disciplinari, ecc.);
- attenuazione dell'effetto dei fattori di rischio;
- modifiche negli atteggiamenti degli studenti nei confronti del percorso scolastico (motivazione allo studio e all'apprendimento, livello di soddisfazione rispetto alle diverse dimensioni del contesto scolastico, aspettative verso il futuro, ecc.).

## **COMPENSO**

Il compenso orario è stabilito in max € 30,00 lordo stato, per 30 ore in presenza corso, pari ad un compenso lordo stato max di € 900,00. Tale compenso comprende anche l'attività di progettazione, la preparazione delle attività, la documentazione, la verifica e la valutazione del lavoro svolto. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**

**"GIANCARLO SIANI"**

Via M. Pietravalle – 80131 – Napoli

Sede Succursale – Corso Chiaiano n. 50 - Napoli

Dist.Scol. N.43 Cod. Fisc. 95170160634 – Cod. Min. NAIS099003

Tel./Fax 081.545.62.14



## **PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

La domanda, come da modello allegata, indirizzata al Dirigente Scolastico dell' Istituto Istruzione Superiore "G.Siani" dovrà essere consegnata via mail all'indirizzo " [nais099003@istruzione.it](mailto:nais099003@istruzione.it) " oppure alla segreteria dell'Istituto entro le ore **10:00 del 20 febbraio 2020**

La domanda dovrà essere corredata da:

- 1 - Curriculum vitae in formato europeo aggiornato
- 2 - Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato.
- 3 - Griglia di valutazione

## **PROCEDURA DI SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI**

Le condizioni per l'ammissione delle candidature dei tutor sono le seguenti:

1. possesso di una laurea vecchio ordinamento, magistrale o specialistica.  
Si prescinde dal requisito della laurea magistrale in caso di stipula di contratti di collaborazione per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali o dell'attività informatica, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore;
2. conoscenza dell'uso di base e dimestichezza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
3. possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
4. godimento dei diritti politici;
5. assenza di cause ostative all'accesso: non possono accedere alla selezione coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3.
6. non essere sottoposto a procedimenti penali di cui si è a conoscenza;
7. accettazione di tutte le condizioni di cui al presente avviso.

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini del bando, saranno oggetto di valutazione. Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- sprovviste della firma in originale ;
- sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- sprovviste dell'allegato con i titoli.

## **PROCEDURA DI SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI**

Un'apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico prenderà in esame le domande pervenute, procederà alla valutazione e alla comparazione dei titoli e dei curricula e all'attribuzione dei relativi punteggi sulla base dei punteggi come da griglia allegata, al fine di elaborare la



## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

"GIANCARLO SIANI"

Via M. Pietravalle – 80131 – Napoli

Sede Succursale – Corso Chiaiano n. 50 - Napoli

Dist.Scol. N.43 Cod. Fisc. 95170160634 – Cod. Min. NAIS099003

Tel./Fax 081.545.62.14



graduatoria dei candidati ammessi. A parità di punteggio costituirà titolo di precedenza la maggiore anzianità di servizio nell'Istituto. L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando. I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on line dell'Istituto e gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, dopo 3 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria.

### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In applicazione del D.L.vo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

### CONTROVERSIE

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso il foro competente deve intendersi quello di Napoli.

### RINVIO ALLA NORMATIVA

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

***Prof.ssa Rosaria Mancini***

(firma autografa omessa ai sensi  
dell'art.3 D.L.39/93)